

→(ご家族 A 様) 家族からの意見も考える時間をとり、あれば取り入れてほしい。

③ひやりはっと報告。配布資料参照

⇒ひやりはっと全体の振り返り

- ・転倒について。居室内や、職員が少なくなる時間帯が多い。
- ・服薬について。2 階の服薬時間間違い1件は状況報告書へ変更とさせていただきます。
- ・離設について。同様の内容が続いているので、注意して対応していく。

④状況報告書

⇒立位不安定な利用者に2人で就寝介助中に、フロアにいた別の利用者様が転倒してしまい、大腿部頸部骨折で入院。フロア見守りがいない状態になってしまうのはよくないので、今後もケアの見直し等していく。

どうしても職員がフロアに1人になる時間もあり、見きれない部分は出てくるので、事故をゼロにすることはできないが努力はしているので、ご了承いただきたい。

(ご家族 A 様) 安心カメラは事故などが起きた時にどう役に立っているのか？

→事故なども後で映像を見られることで、職員が見ていなかった、わからなかったことがわかるようになり検証ができるようになった。気づきの一環になる。

どうしてその行動・状況に至ったか、についても考えるきっかけになっている。

職員を守るためにもカメラの存在は大きい。

(ご家族 A 様) 損害賠償になるようなことはあるのか？

→セーターを縮ませてしまった。歩行器を使う決まりを守らず転倒させてしまった等、職員の過失が認められるような場合にはあり得るが、今のところ石神井 GH ではない。

⑤職員人事報告。配布資料参照

5. 質疑応答

(ご家族 B 様) こども食堂のことは初めて知った。母は幼稚園の先生をやっていたこともあり関われば嬉しいが、こどもは動き回ることもあるので、リスク対策、保険などどうなっているのか。練馬でお米をつくるって実際にできる？

→公益的なサービスをやるようにという指針に基づいて実験的に昨年開催し、これからやっていきたいと考えている。

(丸山支配人→区保険課 加藤様) 運営推進会議にて話し合う議題にすべきことはあるか？

→(加藤様) 他の施設などでは、全ご家族ひとりひとりにどう思っているか等発言、意見を述べる時間を設けているところは多い。

(ご家族 A 様) 収支報告には、監査などの印鑑が必要などの決まりがあるはずだが、それがきちんとされていない。

(ご家族 B 様) それをやる場はこの運営推進会議の場ではないと思います。

→(丸山支配人) 年度末で収支報告をしなければいけないという決まりはあるので、それについては、形式も勉強しなおし、これからしっかりやらなければいけないと思っている。改めて今回収支報告を出します。

(ご家族 A 様) 利用者の権利は侵害されていると思っている。それを代弁できるのは家族しかいないと思って、聞き苦しいかと思うが毎回話させてもらっている。

私は成年後見人もやっていて、代弁者として話をさせていただいています。

	<p>(丸山支配人) ひやりはっについて 本人と家族に個別に話し合って考えていけるといいのではないかと思っではいる。 転倒して何でもすぐじゃあここに置かないとしてしまうのは違っのではないか？</p> <p>(ご家族 A 様) 社会福祉法人は法律の決まりの中で置かれている。 高い公益性を求められている。オープンでやるのがいいのではないかと思っ。</p> <p>(ご家族 C 様/ご家族 D 様 FA) 2か月後に、前回の会議の議事録などを毎回もらっが、 前回の議題のその後、検討内容がどうなっか、決まっのかなどいつも報告がな い。管理者など変わるの仕方がないと思っが、引き継ぎが毎回ちゃんとできてない のは開設当初からいるが変わっていない。 ラバーシートを職員の方から新たに購入してほしいといわれたが、前回の会議で リースでやりたいとの話だっが、結局どうなっのか？ →引継ぎについては、申し訳ない。今後改善できるようにしていっ。 ラバーシートについては確認して連絡させて頂きます。</p> <p>(ご家族 C 様/ご家族 D 様 FA) 会議に不参加だっ家族のところへ会議資料や、議事 録などは毎回送付しているのか？来られなかつたときに届いていない。 →今後確認して送付するようにします。</p>
検討 / 決定事項	
連絡会の開催日 次回の検討テーマ	次回開催日： 8月25日（土）11:00 家族会 13:30 運営推進会議 開催予定

以 上